

**การวิเคราะห์ผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง  
ของโรงพยาบาลนาบอน สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑**

โรงพยาบาลนาบอน ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ที่ได้รับงบประมาณของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ รวมทั้งงบประมาณที่เป็นเงินนอกงบประมาณรายจ่าย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ในลักษณะต่อไปนี้

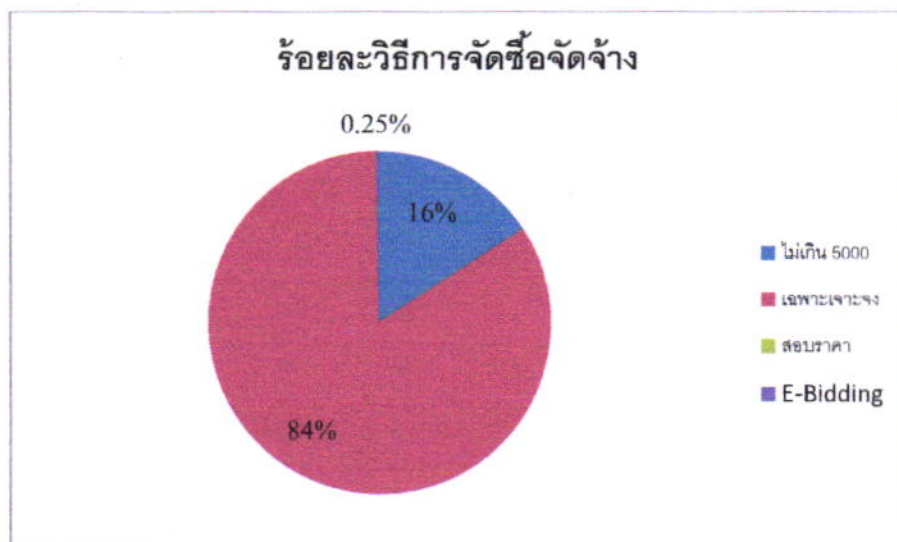
๑. ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑  
ตารางที่ ๑ แสดงร้อยละของจำนวนโครงการ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

หน่วย:โครงการ

จำนวนโครงการทั้งหมด	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง							
	เฉพาะเจาะจง (วงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท)	เฉพาะเจาะจง	สอบราคา	ประกวดราคา	วิธีพิเศษ	วิธีกรณีพิเศษ	วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market (e-market))	วิธีประกวดราคา (Electronic Bidding (e-bidding))
๘๐๐	๑๒๖ (ร้อยละ ๑๖.๐๐)	๖๗๒ (ร้อยละ ๘๔.๐๐)	๐	๐	๐	๐	๐	๒ (ร้อยละ ๐.๒๕)

โรงพยาบาลนาบอน ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ จำนวน ๖๗๔ โครงการ โดยแยกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

- |                                 |           |         |              |
|---------------------------------|-----------|---------|--------------|
| ๑. วิธีเฉพาะเจาะจงไม่เกิน ๕,๐๐๐ | จำนวน ๑๒๖ | โครงการ | ร้อยละ ๑๖.๐๐ |
| ๒. วิธีเฉพาะเจาะจง              | จำนวน ๖๗๒ | โครงการ | ร้อยละ ๘๔.๐๐ |
| ๓. วิธีสอบราคา                  | จำนวน -   | โครงการ | ร้อยละ ๐.๐๐  |
| ๔. วิธีประกวดราคา (E- Bidding)  | จำนวน ๒   | โครงการ | ร้อยละ ๐.๒๕  |



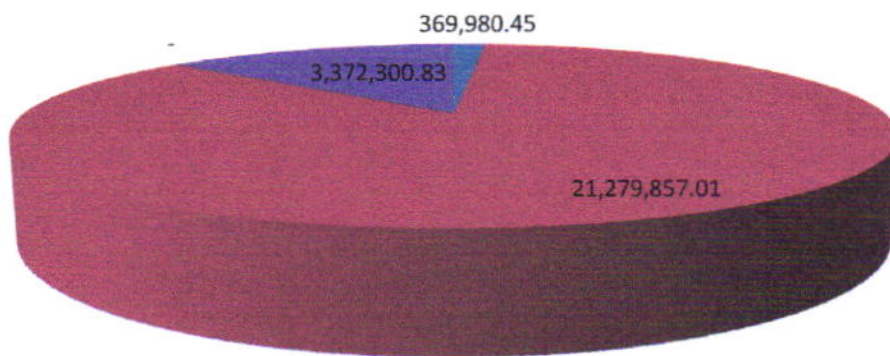
๒. ร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑  
 ตารางที่ ๒ แสดงร้อยละของจำนวนงบประมาณ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

หน่วย:บาท

งบประมาณ (บาท)	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง							
	เฉพาะเจาะจง วงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท	เฉพาะ เจาะจง	สอบราคา	ประ กวด ราคา	วิธี พิเศษ	วิธี กรณี พิเศษ	วิธีตลาด อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market (e-market)	วิธีประกวดราคา (Electronic Bidding (e-bidding)
๒๕,๐๒๒,๑๓๘.๒๙	๓๖๙,๙๘๐.๔๕ (ร้อยละ ๑.๔๘)	๒๑,๒๗๙,๘๕๗.๐๑ (ร้อยละ ๘๕.๐๔)	๐	๐	๐	๐	๐	๓,๓๗๒,๓๐๐.๘๓ บาท (ร้อยละ ๑๓.๔๘)

โรงพยาบาลนาบอน ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ จำนวนเงิน ๒๕,๐๒๒,๑๓๘.๒๙ บาท (ยี่สิบห้าล้านบาทสองหมื่นสองพันหนึ่งร้อยสามสิบแปดบาทยี่สิบเก้าสตางค์) โดยแยกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

- |  |                         |                  |
|--|-------------------------|------------------|
| ๑. วิธีเฉพาะเจาะจงวงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท | จำนวนเงิน ๓๖๙,๙๘๐.๔๕    | บาท ร้อยละ ๑.๔๘  |
| ๒. วิธีเฉพาะเจาะจง                           | จำนวนเงิน ๒๑,๒๗๙,๘๕๗.๐๑ | บาท ร้อยละ ๘๕.๐๔ |
| ๓. วิธีสอบราคา                               | จำนวนเงิน -             | บาท ร้อยละ -     |
| ๔. วิธีประกวดราคา (E- Bidding)               | จำนวนเงิน ๓,๓๗๒,๓๐๐.๘๓  | บาท ร้อยละ ๑๓.๔๘ |



■ ไม่เกิน 5,000 ■ เฉพาะเจาะจง ■ สอบราคา ■ E-Bidding

## วิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างเพื่อนำมาใช้ปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

โรงพยาบาลนาบอน ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและมติ คณะรัฐมนตรี ที่เกี่ยวข้องมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ เป็นมาตรฐานเดียวกัน และมีการแข่งขันที่เป็นธรรม ลด ปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง สนับสนุนมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ตลอดจนให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ( Integrity and Transparency Assessment – ITA) ทำวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างโรงพยาบาลนาบอนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ใน ๒ ลักษณะ คือ (๑) ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และ (๒) ร้อยละของจำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จากแหล่งงบประมาณดังต่อไปนี้

๑. เงินบำรุงโรงพยาบาลนาบอน
๒. งบลงทุนค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โรงพยาบาลนาบอน ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยความโปร่งใสและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ถือเป็นมาตรการสำคัญที่ส่งเสริมกระบวนการป้องกันการทุจริตที่เกิดขึ้นในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ถือเป็นมาตรการสำคัญที่ส่งเสริมกระบวนการป้องกันการทุจริตที่เกิดขึ้นในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐ เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ กำหนดให้ส่วนราชการต้องจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณรายจ่ายแต่ละปี รายการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญาใดๆ ที่มีการอนุมัติให้จัดซื้อจัดจ้างแล้ว ให้ประชาชนสามารถขอคู่มือหรือตรวจสอบได้ ณ สถานที่ทำการของส่วนราชการ และระบบเครือข่ายสารสนเทศของส่วนราชการ และพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ กำหนดให้หน่วยงานรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับแผนงาน โครงการและงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่กำลังดำเนินการ โรงพยาบาลนาบอนจึงจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างทุกรายการและทุกขั้นตอน เพื่อให้กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างมีความโปร่งใส เป็นธรรม ป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการทุจริตในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในหน่วยงานภาครัฐ

### แนวทางแก้ไขเพื่อการปรับปรุงดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๑. ให้เปิดเผยแผนข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง โดยเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของโรงพยาบาลหรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ -แผนงบลงทุนค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง -แผนเงินบำรุง
๒. ให้เปิดเผยรายงานข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือน(สขร.๑) โดยเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของโรงพยาบาลนาบอน
๓. จัดเจ้าหน้าที่พัสดุอบรมงานพัสดุด้านการจัดซื้อจัดจ้างภายในโรงพยาบาลเพื่อแลกเปลี่ยนความเข้าใจ
๔. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและแนวทางการปฏิบัติในระบบ e-GP
๕. จัดทำแบบฟอร์มตรวจสอบเอกสารเพื่อตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน ก่อนเสนออนุมัติจ่ายเงิน
๖. จัดทำเอกสารแบบฟอร์มแสดงความบริสุทธิ์ใจของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ทุกๆครั้งที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
๗. การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ต้องมีการสืบราคา ก่อน อย่างน้อย ๓ รายขึ้นไป เพื่อนำมาเปรียบเทียบ ราคาและคุณภาพ

๘. จัดทำ FLOWCHART งานพัสดุ เพื่อสามารถให้เจ้าหน้าที่ทุกคนเข้าใจการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง
๙. จัดทำเอกสาร CHECKLIST เพื่อช่วยตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้องของเอกสารพัสดุ
๑๐. จัดทำช่องทางให้เจ้าหน้าที่พัสดุสามารถซักถามปัญหา หรือจัดทำเอกสารให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน
๑๑. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานให้ดำเนินการตรวจสอบภายใน เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง

### ประเด็นความเสี่ยง

-ไม่มี เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างดำเนินการตามวัตถุประสงค์ทุกโครงการ

#### การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด

๑. โครงการที่เจ้าหน้าที่ต้องการยกเลิกในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (EGP) แต่ยังไม่ได้ดำเนินการยกเลิกให้เสร็จ
๒. การตรวจสอบข้อมูลย้อนหลังโครงการที่มียอดเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท รวบรวมข้อมูลได้ล่าช้าเนื่องจากเจ้าหน้าที่มีหลายหมวดพัสดุ
๓. ขั้นตอนการของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (EGP) เจ้าหน้าที่ป้อนข้อมูลไม่ครบทุกขั้นตอน
๔. หน่วยงานเจ้าของโครงการ จัดทำรายละเอียดและราคากลางไม่ตรงกับความต้องการใช้งาน

#### ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มีจำนวนรายการที่ต้องจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๑๔ โครงการ จำนวนเงินงบประมาณที่ได้รับทั้งสิ้น ๓,๓๗๒,๓๐๐.๘๓ บาท (สามล้านสามแสนเจ็ดหมื่นสองพันสามร้อยบาทแปดสิบบสามสตางค์) ได้ใช้เงินงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น จำนวนเงิน ๓,๒๐๔,๒๔๒.๕๐ บาท (สามล้านสองแสนสี่พันสองร้อยสี่สิบบสองบาทห้าสิบบสตางค์) จำนวนเงินที่ประหยัดได้หลังจากการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น จำนวนเงิน ๑๖๘,๐๕๘.๓๓ (หนึ่งแสนหกหมื่นแปดพันห้าสิบบแปดบาทสามสิบบสามสตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๔.๙๘ ของจำนวนเงินงบประมาณที่ได้รับทั้งหมด

งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลนาบอน